

UAB „Temem“

Įm. k. 305789645

Rudausių g. 57, Vilnius

Temem.lt el. p. info@temem.lt

PATVIRTINTA

UAB „Temem“

Direktorės 2026 m. rugsėjo mėn. 1 d.

įsakymu Nr. 2026 09 01

TEMEM MOKYKLOS MOKINIŲ ATLEIDIMO NUO DALYKO (DALYKŲ) DALIES PAMOKŲ TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. TEMEM mokyklos mokinių atleidimo nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato mokinių atleidimo nuo dalies pamokų sąlygas, prašymų pateikimo ir nagrinėjimo tvarką, mokinio atsiskaitymo, pasiekimų vertinimo, lankomumo žymėjimo ir tėvų (globėjų, rūpintojų) atsakomybės principus.
2. Aprašas parengtas vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 (galiojanti suvestinė redakcija), ir TEMEM mokyklos ugdymo bei mokinių pasiekimų vertinimą ir lankomumą reglamentuojančiais dokumentais.
3. Neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos lankymas savaime nesuteikia mokiniui teisės nelankyti mokyklos pamokų. Iki mokyklos direktoriaus įsakymo įsigaliojimo visos mokinio tvarkaraštyje numatytos pamokos yra privalomos.
4. Mokinys gali būti atleidžiamas tik nuo to dalyko dalies pamokų, kurio bendrosios programos turinys yra artimas ar tapatus mokinio lankomos ar baigtos formalųjį švietimą papildančio ugdymo arba neformaliojo vaikų švietimo programos turiniui, arba kitais Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytais atvejais.
5. Tai, kad atleidžiama nuo vieno dalyko dalies pamokų, nesuteikia teisės nedalyvauti kitų dalykų pamokose. Pavyzdžiui, atleidimas nuo dalies muzikos pamokų nesuteikia teisės praleisti dailės, technologijų, fizinio ugdymo ar kitų pamokų.
6. Kito tos pačios šeimos vaiko (brolio ar sesers) atleidimas nuo pamokos ar ankstesnis išvykimas iš mokyklos nesuteikia teisės kitam vaikui nedalyvauti jo tvarkaraštyje numatytoje pamokoje.

II. ATLEIDIMO NUO DALIES PAMOKŲ PAGRINDAI

7. Nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų mokinyš gali būti atleidžiamas, jeigu:

7.1. mokosi arba yra baigęs formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą (muzikos, dailės, menų, sporto ar kitą), kurios turinys yra artimas ar tapatus atitinkamo mokyklinio dalyko bendrajai programai;

7.2. lanko aukšto sportinio meistriskumo pratybas ne rečiau kaip 3 kartus per savaitę ir yra sporto šakos rinktinės narys arba Lietuvos, Europos, pasaulio čempionatų, olimpinių, paralimpinių žaidynių ar kitų aukšto sportinio meistriskumo sporto varžybų dalyvis;

7.3. yra nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų ar konkursų einamaisiais mokslo metais prizinės vietos laimėtojas.

8. Atleidimas nuo dalies pamokų nėra automatinis. Sprendimas priimamas individualiai, įvertinus pateiktus dokumentus ir konkrečios programos turinio atitiktį mokyklinio dalyko bendrajai programai.

9. Vien tai, kad atitinkama pamoka vyksta mokymosi dienos pabaigoje, nėra pagrindas mokinį nuo jos atleisti.

III. PRAŠYMO PATEIKIMAS IR SPRENDIMO PRIĖMIMAS

10. Mokinio iki 14 metų tėvai (globėjai) mokyklos direktoriui pateikia:

10.1. nustatytos formos prašymą atleisti mokinį nuo konkretaus dalyko dalies pamokų (1 priedas);

10.2. neformaliojo vaikų švietimo programą ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą, pagal kurią mokinyš mokosi ar yra mokėsis, arba nuorodą į jos turinį;

10.3. kai prašymas grindžiamas aukšto sportinio meistriskumo pratybomis – sporto pratybų organizatoriaus pažymą, kurioje nurodytas pratybų dažnumas, mokinio sportinio meistriskumo lygis ir dalyvavimas varžybose;

10.4. kai prašymas grindžiamas laimėjimu olimpiadoje ar konkurse – tai patvirtinantį dokumentą.

11. Prašymą rekomenduojama pateikti per vieną mėnesį nuo mokslo metų arba pusmečio pradžios. Atsiradus atleidimo pagrindui vėliau, prašymas gali būti pateikiamas mokslo metų eigoje.

12. Dalyko, nuo kurio dalies pamokų prašoma atleisti, mokytojas susipažįsta su pateikta programa ir įvertina jos turinio atitiktį dalyko bendrajai programai.

13. Dalyko mokytojas užpildo išvadą (2 priedas), kurioje nurodo, ar siūlo mokinį atleisti nuo dalies pamokų, nuo kurių konkrečiai pamokų siūloma atleisti, bei numato atsiskaitymų ir pasiekimų vertinimo būdus.

14. Pavaduotojas ugdymui, atsižvelgdamas į pateiktus dokumentus ir dalyko mokytojo išvadą, parengia direktoriaus įsakymo projektą.

15. Mokinyš nuo dalyko dalies pamokų atleidžiamas tik mokyklos direktoriaus įsakymu. Tėvai apie sprendimą informuojami elektroniniu paštu, elektroniniu dienynu ar kitu mokyklos naudojamu oficialiu informavimo būdu.

16. Atleidimas taikomas nuo direktoriaus įsakyme nurodytos datos. Iki tos datos mokinio nedalyvavimas pamokoje laikomas pamokos praleidimu.

IV. ATLEISTO MOKINIO UGDYMAS, ATSISKAITYMAS IR VERTINIMAS

17. Atleidimas nuo dalies pamokų lankymo nereiškia atleidimo nuo dalyko mokymosi rezultatų siekimo. Direktoriaus įsakyme ir (ar) mokytojo išvadoje nustatomi mokinio atsiskaitymai ir pasiekimų vertinimo būdai.

18. Mokinyš privalo dalyvauti mokytojo iš anksto nurodytose pamokose, atsiskaitymuose, praktinėse veiklose ar kituose mokytojo nustatytuose užsiėmimuose, kai tai būtina jo pasiekimams įvertinti ar dalyko programos turiniui įgyvendinti.

19. Mokykla gali priimti sprendimą įskaityti menų, fizinio ugdymo ar kitų dalykų vertinimus, gautus mokantis pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas, ir konvertuoti juos į pradinio ugdymo procese taikomą pasiekimų lygį.

20. Prireikus mokykla gali paprašyti pateikti pažymą ar kitą dokumentą apie neformaliojo ugdymo / formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos lankomumą ir mokinio pasiekimus.

21. Jei mokinys nevykdo nustatytų atsiskaitymų, sistemingai nesilaiko sutartų sąlygų arba paaiškėja, kad nebelanko programos, kurios pagrindu buvo atleistas, atleidimas gali būti peržiūrėtas ar panaikintas direktoriaus įsakymu.

V. MOKINIO IŠVYKIMAS IŠ MOKYKLOS IR SAUGUMAS

22. Mokinys, atleistas nuo dalyko dalies pamokų, jų metu gali užsiimti kita mokyklos nustatyta ugdomąja veikla, mokytis savarankiškai arba, jei tai numatyta, dalyvauti kitose veiklose.

23. Jeigu pamoka, nuo kurios mokinys atleistas, pagal tvarkaraštį yra pirmoji arba paskutinė, mokyklos sprendimu mokinys gali į mokyklą atvykti vėliau arba išvykti anksčiau.

24. Kai mokiniui leidžiama išvykti anksčiau arba atvykti vėliau, apie tai informuojami tėvai (globėjai). Už mokinio saugumą tuo laiku, kai jis pagal direktoriaus įsakymą nedalyvauja mokyklos ugdymo procese ir yra išvykęs iš mokyklos, atsako tėvai (globėjai).

25. Tėvų pageidavimas pasiimti mokinį anksčiau dėl šeimos logistikos, kito vaiko išvykimo, neformaliojo užsiėmimo pradžios laiko ar kitų patogumo priežasčių nelaikomas atleidimu nuo dalyko dalies pamokų pagal šį Aprašą.

VI. LANKOMUMO ŽYMĖJIMAS IR ATSAKOMYBĖ

26. Direktoriaus įsakymu teisėtai atleisto mokinio nedalyvavimas tose konkrečiose pamokose, nuo kurių jis atleistas, nelaikomas pamokų praleidimu ir elektroniniame dienyne nežymimas kaip nepateisintas ar pateisintas praleidimas, išskyrus atvejį, kai mokiniui buvo nurodyta konkrečioje pamokoje dalyvauti.

27. Visų kitų pamokų nelankymas fiksuojamas pagal TEMEM mokyklos mokinių lankomumą reglamentuojančią tvarką.

28. Pamokos, kurių mokinys nelanko neturėdamas galiojančio direktoriaus įsakymo dėl atleidimo, laikomos praleistomis ir į jas atsižvelgiama taikant mokyklos lankomumo bei mokinių pasiekimų vertinimo tvarkoje nustatytas pasekmes.

29. Tėvai (globėjai) atsako už tai, kad mokinys laikytųsi direktoriaus įsakyme ir šiame Apraše nustatytų atleidimo sąlygų.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

30. Tėvų prašymai, juos pagrindžiantys dokumentai, mokytojų išvados ir direktoriaus įsakymai saugomi mokyklos dokumentų valdymo nustatyta tvarka.

31. Aprašas skelbiamas mokyklos bendruomenei prieinamu būdu. Su juo supažindinami mokytojai ir mokinių tėvai (globėjai).

32. Aprašas keičiamas ar papildomas pasikeitus teisės aktams arba mokyklos ugdymo organizavimo poreikiams.

PRAŠYMAS DĖL ATLEIDIMO NUO DALYKO DALIES PAMOKŲ

Vieno iš tėvų (globėjo) vardas, pavardė _____

El. paštas / telefonas _____

TEMEM mokyklos direktoriui

20__ m. _____ d.

Prašau mano sūnų / dukrą _____

(mokinio vardas, pavardė, klasė)

atleisti nuo _____

(dalykas, savaitės diena, pamokos laikas / numeris)

dalies pamokų, nes mokinys mokosi / yra baigęs _____

(įstaiga, programa, užsiėmimo rūšis)

Programos / užsiėmimų dažnumas: _____

Pridedu / pateikiu nuorodą į programos turinį: _____

Patvirtinu, kad:

- esu susipažinęs (-usi) su TEMEM mokyklos mokinių atleidimo nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų tvarkos aprašu;
- suprantu, kad neformaliojo ugdymo programos lankymas savaime nesuteikia teisės praleisti mokyklos pamokų;
- suprantu, kad mokinys gali būti atleistas tik nuo direktoriaus įsakyme nurodytų konkrečių pamokų;
- įsipareigoju užtikrinti mokinio dalyvavimą mokytojo nurodytuose atsiskaitymuose ar kitose privalomose veiklose;
- jeigu mokiniui leidžiama išvykti iš mokyklos anksčiau, prisiimu atsakomybę už jo saugumą nuo išvykimo iš mokyklos momento.

(parašas)

(vardas, pavardė)

DALYKO MOKYTOJO IŠVADA DĖL ATLEIDIMO NUO DALIES PAMOKŲ

Mokinys, klasė	
Dalykas	
Pateikta neformaliojo / formalųjį švietimą papildančio ugdymo programa	
Programos turinio atitikties dalyko bendrajai programai	☐ atitinka ☐ iš dalies atitinka ☐ neatitinka
Mokytojo siūlymas	☐ atleisti nuo dalies pamokų ☐ neatleisti
Pamokos, nuo kurių siūloma atleisti	
Mokinio atsiskaitymo tvarka	
Pasiekimų vertinimo būdas	
Papildomos sąlygos / privalomos pamokos ar veiklos	

Mokytojas (-a) _____

(vardas, pavardė, parašas)

Data _____